KINNITATUD
Laagri Kooli direktori
30.10.2026 käskkirjaga nr 1-5/8

MITTEFORMAALÕPPES VÕI MÕNES TEISES HARIDUSASUTUSES OMANDATUD ÕPITULEMUSTE ARVESTAMISE JUHEND

1. Õpilase mitteformaalõppes või mõnes teises haridusasutuses läbitud õppe arvestamine kooli õppekava osana on protsess, mis koosneb järgmistest etappidest:

    1. taotluse koostamine (taotluse näidis lisa 1)
    2. taotleja nõustamine ja taotluse kinnitamine mitteformaalõppe juhendaja poolt
    3. taotluse ülevaatamine ja nõustamine vastava aineõpetaja poolt
    4. taotluse allkirjastamine kõigi osapoolte poolt
    5. esitamine direktorile
    6. taotluse hindamine
    7. direktori otsus

    Peale taotluse kinnitamist toimuvad periooditi vahehindamised vastava aineõpetaja poolt, et hinnata, kas õpilane saavutab planeeritud õpitulemused. Hindamine on juhtumipõhine ning võib põhineda õppija esitatud materjalidel, juhendaja tagasisidel, vestlusel või muudel asjakohastel viisidel. Kui õpilane ei ole kokkuleppeid täitnud ja õpitulemused on saavutamata, on koolil õigus kokkulepe ühepoolselt katkestada. Peale seda õpilane jätkab formaalõppes ja kool teeb õpilasele vajadusel individuaalse õppekava õpilünkade tasandamiseks.
2. Kool arvestab õpilase taotluse alusel või piiratud teovõimega õpilase puhul tema seadusliku esindaja taotluse alusel õpilase õppimist mitteformaalõppes või mõnes teises haridusasutuses koolis õpetatava osana tingimusel, et see võimaldab õpilasel saavutada kooli või individuaalse õppekavaga ettenähtud õpitulemusi. Taotluse esitamisest hiljemalt 10 koolipäeva jooksul annab kool tagasisidet.
3. Formaal- ja mitteformaalõppe lõimimisel on õppija aktiivne osaline, kes esitab taotluse mitteformaalõppes omandatu arvestamiseks ning osaleb lõimingu kavandamise ja hindamise protsessis. Lõiming eeldab õppija ja tema seadusliku esindaja teadlikku osalemist ning koostööd kooli ja mitteformaalõppe pakkujatega.
4. Õpilase mitteformaalõppes või mõnes teises haridusasutuses läbitud õppe formaalõppe osana arvestamise eesmärk on toetada elukestva õppe põhimõtete rakendumist ning pakkuda igale õpilasele õpimotivatsiooni toetavaid valikuterohkeid ja kättesaadavaid õpivõimalusi, mis tagavad õpilasele sujuva liikumise haridustasemete ja -liikide vahel.

5. Lõimingu eesmärk ei ole õppija vabastamine üldhariduskooli ainetundidest, kuid kokkuleppel aineõpetajaga ja õppija või piiratud teovõimega õpilase puhul tema seadusliku esindaja taotluses esitatu põhjal on võimalus saada osaline või täielik vabastus antud õppeaine tundidest. Sõltuvalt tunniplaanist saab õpilane vabastuse korral koolist eemal viibida esimese ja viimase tunni ajal, kuid päeva keskel olevate tundide ajal viibib vabastatud õpilane klassi juures õpetaja järelevalve all, kuid ei pea osa võtma tunnitegevusest.
6. Õpilase ja tema seadusliku esindaja esitatud taotluses arvestada õppimist mitteformaalõppes või mõnes teises haridusasutuses koolis õpetatava osana, peab olema aru saada, millise õppimise põhjal on seda tehtud ja milliste õpitulemuste saavutamist soovitakse tõendada.
7. Mitteformaalõppe arvestamisel lähtutakse õpitu sisust ja õpitulemustest. Koolil on õigus nõuda täiendavaid materjale, kui tõendusmaterjal pole piisav. Täiendav materjali vajadus on seotud sellega, et paremini mõista, kas taotletavad õpitulemused on omandatud.
8. Õpilase mitteformaalõppes või mõnes teises haridusasutuses läbitud õpet ei arvestata seoses kooli lõpetamisega (loovtöö koostamisel), kui õigusaktides ei ole sätestatud erandeid.

Lisa 1 Mitteformaalõppe arvestamise taotlus
Lisa 2 Teabeleht “Õppimine mitteformaalõppes või teises haridusasutuses”

KINNITATUD
Laagri Kooli direktori
30.10.2026 käskkirjaga nr 1-5/8

Lisa 1

Taotlus Laagri Kooli direktorile mitteformaalõppes omandatu arvestamiseks

Õpilase nimi:

Klass:

Õppeaine:

Aineõpetaja nimi:

Avaldusega seotud nõustamine eelnevalt nimetatud aineõpetaja poolt toimus järgmistel kuupäevadel:

Kas eelnevalt nimetatud aineõpetaja on andnud nõusoleku ja kinnitanud valmisolekut arvestada mitteformaalõppes omandatut?

☐ Jah ☐ Ei

1. Mitteformaalõppe andmed

Mitteformaalõppe nimetus ja korraldaja (õppeasutus, juhendaja):

Toimumise kestus (kuupäevad, tundide arv):

2. Õpitulemuste kirjeldus

Oskused ja teadmised, mida õpilane mitteformaalses õppes omandab:

Õppeaine või teema, mille õpitulemustega eelmainitud oskused ja teadmised kattuvad (Laagri Kooli õppekava alusel):

Kinnitus

Kinnitan, et esitatud andmed on õiged ning olen teadlik, et otsuse mitteformaalõppes omandatu arvestamise kohta teeb kool vastavalt kehtivale korrale.

Mitteformaalõppe juhendaja nimi ja allkiri:

Aineõpetaja nimi ja allkiri:

Taotleja nimi ja allkiri: